

ASL CASERTA
VIA UNITA' ITALIANA, 28 – CASERTA
Curriculum Formativo e Professionale di:

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome: Sacco Aniello
Indirizzo: Viale Europa n. 35 – 81020 Valle di Maddaloni – CE
Telefono: 0823/445980
E-Mail: aniellosacco@virgilio.it
Nazionalità: Italiana
Data di Nascita: 08/05/1954

ESPERIENZA LAVORATIVA

Svolta presso l'Ospedale A.G.P. di Arienzo / S. Felice a Canello / Valle di Maddaloni, successivamente assorbito nell'USL 16 prima e nell'ASL Caserta 1 poi. Attualmente ASL Caserta.

Nell'Area Medica e delle Specialità Mediche:

- Divisione di Geriatria di Valle di Maddaloni dal 06/01/1983 al 31/08/1990;
- Divisione di Medicina di Maddaloni dal 01/09/1990 al 31/08/1998;

Nell'AREA di Sanità Pubblica:

- 21/03/2007 – in carica : Direttore Distretto San. 26/27 Maddaloni/S. F. a C. (attualmente DS13),
- 04/09/2001 – 20/03/2007: Direttore Distretto Sanitario 27 Maddaloni,
- 15/07/1999 – 28/06/2002: Direttore Sanitario P. Ospedaliero di Maddaloni,
- 06/09/2000 – 10/10/2000: Direttore Sanitario P. Ospedaliero di Marcianise,
- 10/10/2000 – 22/11/2000: Direttore Sanitario P. Ospedaliero S. Felice a C.,
- 01/08/1983 – 31/08/1983: Dirigente Uff. Igiene e Sanità Valle di Maddaloni,
- 01/08/1984 – 15/09/1984: Dirigente Uff. Igiene e Sanità Valle di Maddaloni,
- 01/06/1985 – 01/06/1991: Dirigente Uff. Igiene e Sanità Valle di Maddaloni,
- 12/07/1990 – 01/06/1991: Collaboratore del Direttore del Servizio Ecologia;
- 01/06/1988 – 31/08/1990: Dirigente Ufficio Igiene e Sanità Arienzo.
- 21/04/1983 – 01/06/1991: Resp. Serv. Medicina di Base Valle di Maddaloni,
- 01/09/1998 – 14/07/1999: U.O.A.S.B. per l'Urgenza e la Specialistica di Maddaloni;
- Medico scolastico per gli anni 83/84, 84/85, 85/86, 86/87, 90/91.

Nelle Commissioni:

1. Consulente della V Commissione Permanente Sanità e Sicurezza Sociale del Consiglio Regionale della Campania (Decreto n° 100 del 08/10/02 del Presidente del Cons. Reg.),
2. Presidente Commissione art. 35, comma 5, DPR 270/00 – ASL CE 1;
3. Componente del Gruppo di lavoro per l'avvio del budget distrettuale con i MMG;
4. Componente Comitato Aziendale Medicina Generale, art. 11 DPR 270/00 dal 03/06/03 ASL CE 1;
5. Componente dell'Osservatorio Aziendale per l'appropriatezza delle prestazioni;
6. Componente Commissione Integrata ASL – Referenti degli Ambiti Territoriali (L. 328/00);
7. Componente Gruppo di Lavoro per il Programma di Aggiornamento e Formazione del personale di riabilitazione (DGR n° 5601 del 27/10/01);
8. Componente Ufficio Provvedimenti Disciplinari ASL CE 1 dal 30-9-1996 al 16-10-2001;
9. Componente Commissione Tecnica ASL CE 1 per l'affidamento triennale del servizio di noleggio, lavaggio e sterilizzazione di biancheria piana e personalizzata;
10. Comp. Commissione Tecnica ASL CE 1 per "licitazione privata per l'affidamento triennale del servizio di ristorazione per i degenti nei PP.OO. e per i dipendenti dell'ASL CE 1";
11. Comp. Comm. Tecnica ASL CE 1 acquisto apparecchiature sanitarie, attrezzature ed arredi;
12. Componente Commissione di verifica per il Servizio di riorganizzazione, custodia e gestione degli archivi dell'ASL CE 1;
13. Presidente Commissione Esaminatrice dell'ASL CE 1 della selezione interna a n° 7 posti di "operatore professionale sanitario – tecnico sanitario di laboratorio medico";
14. Presidente Commissione Esaminatrice dell'ASL CE 1 della selezione interna a n° 12 posti di "operatore professionale sanitario – infermiere pediatrico";
15. Componente Commissione Esaminatrice dell'ASL CE 1 della selezione interna a n° 2 posti di "operatore professionale sanitario – puericultrice";
16. Componente Commissione Esaminatrice dell'ASL CE 1 della selezione interna per 11 posti di "Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere";
17. Componente Commissione Esaminatrice dell'ASL CE 1 della selezione interna per 7 posti di "Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica";

18. Componente Commissione Esaminatrice dell'ASL CE 1 della selezione interna ad 1 posto di "Collaboratore Professionale – Assistente Sociale";
19. Presidente Commissione esaminatrice dell'Avviso di mobilità interregionale a n° 30 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere;
20. Componente Medico nella Commissione d'esami del concorso pubblico a 32 posti di infermiere professionale nell'ex USL 16 Maddaloni,
21. Componente della I° Comm. Invalidi Civili USL 16 – Maddaloni dal 22/10/91 al 16/08/94;
22. Presidente I e II commissione invalidi civili di S. Felice a Canello dal 1988 al 1990;
23. Componente della Commissione Edilizia del Comune di Valle di Maddaloni dal 01/06/85 al 30/05/1991 nella qualità di Medico delegato di Igiene e Sanità dell'USL 16 Maddaloni;
24. Componente della Commissione Edilizia del Comune di Arienzo dal 14/05/88 al 08/07/1990 nella qualità di Medico delegato di Igiene e Sanità dell'USL 16 Maddaloni;
25. Componente Comitato Consultivo Medicina Generale e Pediatrica USL 16 Maddaloni

Tipo di incarico attualmente ricoperto

Direttore Responsabile Distretto Sanitario 13 (ex 26/27) – ASL Caserta

Principali mansioni e responsabilità

Ha la responsabilità del D.S. 13 (circa 90.000 abitanti, 6 Comuni, 9 Unità Operative, 7 Servizi e centri Sovradistrettuali, 2 presidi di Continuità assistenziale, 1 SAUT, 1 PSAUT). Collabora e si integra con il Dipartimento di Prevenzione (4 Unità Operative), il Dipartimento di Salute Mentale (1 Unità Operativa + Ambulatori distaccati + S.I.R. e Case Famiglia) i Presidi Ospedalieri insistenti sul territorio (S. Felice a Canello e Maddaloni).

Nella funzione di Direttore del D.S. 13 (... dall'Atto Aziendale ...) ha la rappresentanza dell'A.S.L. nell'ambito e per le attività distrettuali e risponde alla Direzione Generale della gestione complessiva delle attività nonché del buon andamento e dell'efficienza degli uffici, presidi e servizi distrettuali. E' titolare delle funzioni di committenza del distretto e come tale è parte integrante della Direzione strategica aziendale. E' il responsabile di zona per l'applicazione e la gestione degli impegni assunti dal Direttore Generale con gli Accordi di Programma sottoscritti con gli EE.LL. ai sensi della L.328/00. E' titolare di tutti i poteri di gestione a lui delegati dal Direttore Generale e si avvale anche della Segreteria Amministrativa del distretto che si rapporta a lui in posizione di staff.

Elabora il Programma delle Attività territoriali per l'analisi dei bisogni e la programmazione socio – sanitaria.

Gestisce le attività come programmato nel Piano Operativo annuale e con riunioni periodiche di staff.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli accademici di studio conseguiti

Laurea in Medicina e Chirurgia

Master in Economia e Gestione Aziendale per lo sviluppo delle Risorse Umane e l'Innovazione in Sanità, della durata complessiva di 190 ore (valido ai sensi del D.P.R. 761/79).

Membro del Comitato Scientifico del periodico **A.S.cuoL.a**, rivista scientifica del Centro Studi Integrato sul Disagio Sociale e Comportamenti correlati dell'ASL Caserta 1 (registrazione n° 533 del 07/06/2000 – Tribunale di S. Maria C. Vetere);

Pubblicazioni:

- La Carie dentaria (volume per le scuole nella qualità di Medico Scolastico);
- Cefprozidime versus cefuroxim (Divisione Geriatria – Valle di Maddaloni);
- Profilo di Comunità (volume di analisi dei bisogni e dello stato di salute del territorio distrettuale);

Segue programma di aggiornamento e formazione. Tra l'altro ha partecipato ai seguenti corsi:

- Welfare comunitario attraverso l'integrazione socio-sanitaria. Gestione e organizzazione delle attività integrate
- Fattori di disuguaglianza nell'accesso ai servizi che penalizzano le persone con gravi disabilità e le loro famiglie";
- Gestione del reclamo come aspetto strategico del marketing
- Aziendalizzazione, gestione risorse umane, organizzazione, valutazione, sistema premiante
- Il governo clinico della spesa: integrazione ospedale – territorio
- I processi di gestione nella direzione delle strutture operative
- Corso Formativo per datori di lavoro e dirigenti
- Obblighi connessi al D.Lgs. 626/94 – artt. 21 e 22
- Progetto sicurezza ASL CE 1 Caserta
- Il contratto della Dirigenza – strumento di management in Sanità;
- La Farmaco-economia;
- Nuove frontiere per le infezioni a trasmissione parenterale;
- Immigrazione e salute in una società multietnica;

- Strumento budget e controllo di gestione;
- Incontro tra medico ospedaliero e medico di base;
- Il paziente...il medico (la Divisione di Ginecologia ed il Medico di Medicina Generale);
- La Cirrosi epatica;
- Patologia nodulare tiroidea;
- La valutazione economica delle tecnologie mediche nell'ottica del Dipartimento di Prevenzione;
- La tutela della Privacy in ambito sanitario;
- Broncopneumopatia cronica ostruttiva tra teoria e prassi;
- Direttore del corso ECM La qualità del servizio ospedaliero e la centralità della persona ammalata
- Direttore del corso ECM Accesso unificato ai servizi sanitari
- Direttore del corso ECM Formazione in psichiatria integrata
- Coordinatore Tecnico scientifico del corso ECM Promozione Donazione Organi
- Docente del corso ECM Organigramma e funzionigramma di un Distretto
- Docente del corso ECM La Porta Unica d'Accesso Distrettuale
- Docente 2° Corso di Formazione sul disagio sociale e comportamenti correlati
- Docente Corso di In-Formazione sulle dipendenze e l'alcoolismo / Integrazione servizi socio – assistenziali e dipendenze

Titoli complementari inerenti prevalentemente l'incarico ricoperto

CAPACITA' e COMPETENZE PERSONALI

Inerenti l'incarico ricoperto

E' inserito negli elenchi:

1. degli aspiranti alla nomina a Direttore Sanitario di Aziende Sanitarie Locali e Aziende ospedaliere (BURC n° 34 del 31/07/2006);
2. dei Dirigenti di Struttura Complessa del ruolo sanitario del Servizio Sanitario Nazionale pubblicato con il BURC Anno XXXVI – Numero speciale – 30/06/2006 (ASL CE1 – Area Disciplinare = Sanità Pubblica; Disciplina = Igiene, epidemiologia e sanità pubblica);
3. degli aspiranti alla nomina a Direttore Generale di Aziende Sanitarie Locali e Aziende ospedaliere (BURC n° 1 del 07/01/2008 e n° 11 del 17/03/2008);

COMPETENZE RELAZIONALI e ORGANIZZATIVE

Sindaco del Comune di Valle di Maddaloni dal 21/11/1993 al 26/05/2002. L'impegno di Sindaco ha fatto ulteriormente maturare una particolare attenzione verso i beni pubblici, la programmazione, la gestione delle risorse umane, finanziarie e tecniche; pur ereditando un comune in dissesto finanziario ha ottenuto il completo risanamento economico in meno di 4 anni al posto dei prescritti 10. Ciò ha portato ad assumere decisioni difficili ed impopolari che, avendo retto nel tempo ed essendo passate positivamente al vaglio popolare con la rielezione del 1997, hanno ulteriormente radicato la convinzione che un dirigente deve operare tanto nella gestione dell'immediato quanto nella programmazione pluriennale, chiedendo ai risultati gestionali il giudizio sul proprio operato.

Membro del Consiglio d'Amministrazione del **Consorzio ARCHO** dal 24-11-2000. Di tale Consorzio n'è diventato **Presidente** il 25-06-2001 (fino al 29-08-2002). Il Consorzio ARCHO è di natura mista (pubblico – privato) per la compartecipazione, al fianco di privati imprenditori, anche di Associazioni di categoria (Unione Industriale) e del Comune di Valle di Maddaloni. Ha la gestione di una vasta area industriale (oltre 100.000 mq) e ne gestisce la costruzione dei manufatti edili, le opere di urbanizzazione, la commercializzazione dei capannoni, ecc. con la creazione, a regime, di circa 200 posti di lavoro

Esperienze di organizzazione di gruppi di lavoro

(Oltre quanto connesso all'attività di Sindaco dal 1993 al 2002)

Organizza regolarmente gruppi di lavoro per le diverse problematiche sia con il personale dipendente e/o convenzionato che con altri Enti. Tali gruppi di lavoro, con risorse (umane, strumentali, tecnologiche e logistiche) interne all'Azienda, hanno prodotto ed attivato:

- Progetti sperimentali:
 1. Ambulatori dedicati per patologie a rilevanza sociale (per il Diabete, la BPCO e l'Iperensione arteriosa). Il progetto, attivato nel 2006 ed in corso, coinvolge 10 MMG (due medicine di gruppo per un totale di oltre 12.000 pazienti) e diversi Specialisti Ambulatoriali ed Ospedalieri. Il paziente viene preso in carico e gestito congiuntamente. Anticipa quanto reso obbligatorio dall'Accordo Collettivo Nazionale per la Medicina Generale siglato nel 2009.

2. Ambulatorio per pazienti stomizzati, ai sensi della Legge Regionale n. 10 del 29/03/2006 “Norme in favore dei soggetti stomizzati della Regione Campania” ed in particolare l’art. 3. Attivato tra il Distretto Sanitario ed il Dipartimento di Chirurgia del P.O. di Maddaloni.
- Protocolli d’intesa:
 1. Melanoma. Siglato tra il Comune di Maddaloni, il Presidio Ospedaliero di Maddaloni (3 Unità Operative) ed il Distretto Sanitario (5 Unità Operative);
 2. Disturbi motori e del linguaggio. Siglato tra il Comune di Maddaloni, il Presidio Ospedaliero di Maddaloni (1 Unità Operativa) ed il Distretto Sanitario (3 Unità Operative);
 3. Spondiloartropatie. Siglato tra il Presidio Ospedaliero di Maddaloni (1 Unità Operativa) ed il Distretto Sanitario (3 Unità Operative);
 4. Protezione Civile. Siglato separatamente con i Comuni di Maddaloni e Valle di Maddaloni;
 5. Anziani fragili. Siglato con il Comune di Maddaloni;
 6. Diabete. Siglato tra il Distretto Sanitario (2 U.O.), il P.O. di Maddaloni (1 U.O.) ed il D.S. 25;
 7. Porta Unica di Accesso. Siglato con il Comune di Maddaloni;
 8. Percorso nascita. Siglato tra il D.S. ex 27, il P.O. di Maddaloni (2 Unità Operative), il DS ex 26 ed il DS ex 25;
 9. Asma. Siglato con il P.O. di Maddaloni ed il Comune di Maddaloni.
 - Gestione di una vasta rete per l'emergenza che è garantita da 59 MMG e 12 PLS con due servizi di Continuità Assistenziale (Maddaloni e S. Felice a Cancelli) e due Servizi Trasporto Infermi (1 associato al SAUT 24h/24 ed 1 al PSAUT); nel 2006 è stato attivato un turno di servizio anche presso l’Accettazione del Pronto Soccorso del P.O. di Maddaloni.
 - Gestione delle problematiche socio sanitarie tramite l’Unità di valutazione Integrata (Distretto + Enti Locali);
 - Controllo della spesa tramite apposito gruppo di lavoro per il monitoraggio;
 - Riorganizzazione delle risorse: Nell’ex distretto Sanitario 27, nel corso degli anni, è stata attuata una razionalizzazione del personale con riorganizzazione dei servizi che, pur incrementando l’offerta dei servizi, ha avuto una riduzione del personale. Dopo il 2001, infatti, sono state attivate nuove Unità Operative (Assistenza Anziani ed A.D.I. – Ser. T. Mobile – Farmacia Territoriale), nuovi centri sovradistrettuali (Ambulatorio Monotematico ORL/Nexus), nuove attività (Porta Unica d’Accesso, U.V.I., Ambulatorio per il tabagismo). Nel 2007, per effetto dell’unificazione dei Distretti Sanitari 26 e 27, ulteriore razionalizzazione delle risorse con soppressione o accorpamento di Unità Operative. Tali atti, assunti congiuntamente allo Staff strategico Aziendale, hanno comportato una riduzione dei costi (sia sul personale che sulle spese per i fitti). L’accorpamento dei due Distretti Sanitari ha riportato il territorio all’unicità rappresentata dall’ex USL 16;
 - Gestione della sanità penitenziaria, tramite appositi gruppi di lavoro, per la presenza nel territorio dell’Istituto penitenziario di Arienzo (100 detenuti).

COMPETENZE TECNICHE

Attivata da 3 anni la corrispondenza on line con i Medici di Medicina Generale ed i Pediatri di Libera Scelta. Con lo stesso canale è consentito l’accesso (ed il riscontro) per l’utenza.

Regolare e quotidiano scambio informatico con le altre strutture aziendali.

Maddaloni 08 / 06 / 2009

In fede
Aniello Sacco